



AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CETĂȚENIE

Nr. 63/ 11.02.2016

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Autoritatea Națională pentru Cetățenie cu sediul în București, str. Smârdan nr. 3, sector 3, tel: 021.201.93.50; fax: 021.315.35.43, având număr de înregistrare: CUI 26714810, în calitate de autoritate contractantă, vă adresează invitația de a participa prin transmiterea unei oferte, în vederea achiziționării de furnituri de birou și consumabile pentru imprimante, conform Caietului de sarcini anexat.

1. Coduri de clasificare CPV: 30197000-6 (Articole mărunte de birou); 39260000-2 (Tăvi de distribuire a corespondenței și articole de birou); 30192000-1 (Accesorii de birou); 30199000-0 (Articole de papetărie și alte articole din hârtie); 30199230-1 (Plicuri); 30193000-8 (Organizatoare și accesorii); 30125000-1 (Piese și accesorii pentru fotocopiatoare) și 30125100-2 (Cartușe de toner);

2. Modalitatea de achiziție publică, este prin *cumpărare directă* în conformitate cu prevederile art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;

3. Categoria produselor ce se vor achiziționa: "Furnituri de birou și consumabile pentru imprimante";

4. Locul furnizării produselor: sediul autorității contractante;

5. Cantitatea produselor care trebuie furnizate: pe două loturi, conform cerintelor Caietului de sarcini;

6. Termenul maxim de livrare ale produselor: 7 zile de la data emiterii comenzii ferme către operatorul economic, la sediul Autorității Naționale pentru Cetățenie, str. Smârdan, nr. 3, sector 3, București, între orele 10.00-15.00;

7. Sursa de finanțare: bugetul de stat;

8. Ofertele alternative sunt interzise;

9. Prețul ofertei este ferm, exprimat în moneda națională (lei);

10. Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 de zile;

11. Limba în care trebuie redactată oferta: limba română;

12. Criteriul de atribuire utilizat: prețul cel mai scăzut pe fiecare lot în parte, astfel cum au fost solicitate în Caietul de sarcini;

13. Modalități de plată: Plata către furnizor se efectuează în lei, prin ordin de plată, în contul furnizorului deschis la trezoreria statului, în termen de maximum de 30 de zile de la data înregistrării la A.N.C. a facturii fiscale emise de către operatorul economic și a recepției produselor;

14. Denumirea și adresa serviciului de la care se poate obține Caietul de sarcini și informații suplimentare: Serviciul Financiar Contabilitate Achiziții și Administrativ al Autorității Naționale pentru Cetățenie din București, str. Smârdan, nr. 3, sector 3, etajul 4, camera 18, tel: 021.201.93.60, int. 111, persoană de contact: Panait Gabriel, e-mail: gabriel.panait@just.ro;

15. Data limită pentru solicitarea eventualelor clarificări: 16.02.2016, ora 12.00; solicitările de clarificări vor fi transmise prin e-mail la adresa gabriel.panait@just.ro;

16. Termenul limită de transmitere a ofertelor: 17.02.2016, ora 10.00, la adresa de e-mail: gabriel.panait@just.ro; Ofertele vor fi trimise în format .pdf, semnate și ștampilate; Ofertele care vor fi depuse după acest termen, nu vor fi luate în considerare;

17. Operatorul economic declarat câștigător, va avea avea postat obligatoriu aceste produse în Catalogul de produse/ servicii /lucrări din SEAP, spre a putea fi achiziționate de autoritatea contractantă.

18. **Modul de întocmire a ofertei:** Oferta depusa va cuprinde Propunerea tehnică și Propunerea financiară; Propunerea tehnică va cuprinde descrierea în detaliu a produselor ofertate, iar Oferta financiară se va depune pentru toate produsele solicitate, ale lotului pentru care se depune acesta, pentru fi declarată admisibilă.

Anexa: Caietul de sarcini (Anexa nr. 1).



Anexa

CAIET DE SARCINI pentru achiziția de furnituri de birou și consumabile pentru imprimante

Caietul de sarcini conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale și obligatorii. Se acceptă numai ofertele care respectă aceste cerințe sau sunt superioare.

I. Informații generale

Autoritatea contractantă: Autoritatea Națională pentru Cetățenie cu sediul în București, str. Smârdan nr. 3, sector 3, tel: 021.201.93.50; fax: 021.315.35.43, având număr de înregistrare: CUI 26714810.

II. Obiectul contractului

Furnizare de furnituri de birou și consumabile pentru imprimante, pe două loturi.

Coduri CPV: 30197000-6; 39260000-2; 30192000-1; 30199000-0; 30199230-1; 30193000-8; 30125000-1 și 30125100-2.

III. Specificații tehnice și cantități necesare

Produsele, specificațiile tehnice și cantitățile necesare ale produselor care fac obiectul achiziției sunt prezentate mai jos.

Lotul 1:

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate
1	Bibloraft confecționat din carton rigid, plastifiat la exterior cu folie de polipropilena (PP), diverse culori, buzunar pentru eticheta interschimbabila, muchie metalica pentru protejarea colțurilor, orificiu metalic de prindere, lațime cotor 50 mm, pentru documente A4	buc.	50
2	Caiet studentesc A4, matematică și dictando (cantități egale), 48 file	buc.	20
3	Capse 24/6 (LACO), zincate, capacitate de capsare: min. 30 coli (1.000 buc./cut.)	cutie	200
4	Creion mecanic, mină 0,70 mm, corp metalic, robust, cu radieră, grip cauciucat și clips de prindere	buc.	20
5	Hârtie pentru copiator și imprimantă, A4, 80 g/mp, albă, 500 coli/top	top	250
6	Plicuri cu burduf B4 (250x353 mm), kraft, bandă silicon, culoare maro, dimensiune burduf 30 mm	buc.	1.000
7	Suport vertical pentru documente, A4, plastic, diverse culori	buc.	10

Lotul 2:

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate
1	Drum unit (cilindru) original pentru Xerox Phaser 3052/ 3260 WorkCentre 3215/ 3225 (101R00474), 10.000 pag.	buc.	5
2	Cartuș toner negru original, pentru LaserJet Pro 400 M401n/M401dn/M4425dn (CF 280HP/ CF280X/ 80X), 6.900 pag.	buc.	10
3	Cartuș toner black, OEM (original), dual pack pentru Xerox Phaser 3052/ 3260 WorkCentre 3215/ 3225 (106R02782), 2x3.000 pag. (2 buc./cut.)	cut.	5



IV. Specificații generale

Prețul ofertei

Prețul ofertei va cuprinde prețul produselor, inclusiv transportul cu mijloacele furnizorului până la sediul achizitorului din str. Smârdan, nr. sector 3, București.

Se va preciza prețul unitar și pretul total, în lei, fără TVA, pentru toate cantitățile de produse solicitate, pentru fiecare lot pentru care depune oferta.

Neofertarea unui produs duce la respingerea ofertei, conform art. 36, alin 2, lit. a) din HG 925/2006. În cazul unei discrepanțe între prețul unitar și valoarea totală se va lua în considerare prețul unitar. Produsele se vor achiziționa la prețul din ofertă. Valabilitatea ofertei, pentru a putea va fi luată în considerare, va fi de 30 de zile. Nu se acceptă actualizarea prețurilor. Nu se admit oferte alternative.

Solicităm obligatoriu ca la întocmirea Centralizatorului de prețuri, produsele să fie ofertate în ordinea prezentării lor în Formularul de ofertă (Anexa 1).

Livrarea produselor și documente însoțitoare

Livrarea produselor se va face în termen de maxim 7 zile de la emiterea comenzii ferme de către achizitor, în zile lucrătoare, între orele 10,00 – 14,00, la sediul achizitorului din str. Smârdan, nr. sector 3, București.

Furnizorul se obligă să asigure resursele umane și dotările tehnice necesare livrării produselor.

Produsele livrate vor fi însoțite de următoarele documente :

- Factura fiscală și după caz, Certificat de garanție și conformitate;
- Alte documente, după caz, aferente produselor livrate.

Ambalare, marcare și transport

Produsele se vor transporta ambalate, după caz, conform prevederilor din standardele de execuție a acestora, astfel încât să se asigure integritatea lor pe timpul transportului, manipulării și depozitării până la predarea lor către achizitor. Până la predarea produselor către achizitor, asigurarea transportului va fi în sarcina furnizorului. Acolo unde este cazul, produsele vor fi marcate și/sau etichetate astfel încât să se poată stabili tipul și denumirea lor, producătorul, actul tehnic normativ al produsului, termen de garanție, etc.

Recepția produselor

Recepția cantitativă și calitativă a produselor livrate se va face la destinația finală indicată de achizitor, în prezența reprezentantului furnizorului. Achizitorul are dreptul de a inspecta și/sau de a testa produsele pentru a verifica conformitatea lor cu specificațiile din Caietul de sarcini precum și din propunerea tehnică a furnizorului. Produsele care nu corespund calitativ vor fi refuzate de către achizitor, ele urmând a fi înlocuite de furnizor în termen de 48 de ore de la refuz. Depășirea acestui termen implică aplicarea de penalități furnizorului. Reprezentanții achizitorului vor întocmi documentele de recepție a produselor în termen de 48 de ore de la primirea facturii de la furnizor.

Modalități de plată

Plata către furnizor se efectuează în lei, prin ordin de plată, în contul furnizorului deschis la trezoreria statului, în termen de maximum de 30 de zile de la data înregistrării la A.N.C. a facturii fiscale emise de către operatorul economic și a recepției produselor.

Garanția produselor

Perioada de garanție acordată produselor rezultă din certificatele de garanție care vor însoți produsele livrate și curge de la data recepției acestora. Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorului, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu aceasta garanție. La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a remedia defecțiunea sau de a înlocui produsul în termen de 48 ore, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte, beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

V. ALTE INFORMATII

- Ofertanții trebuie să depună oferta de preț pentru toate produsele solicitate din lotul pentru care s-a depus oferta. Neofertarea unui produs duce la respingerea ofertei conform art. 36, alin. 2, lit. a din HG 925/2006.
- Nu se admit oferte alternative.



- Oferta care va fi declarată câștigătoare, va fi cea care a prezentat cel mai mic preț pentru lotul pentru care a depus oferta, cu îndeplinirea cerințelor minimale și obligatorii din Caietul de sarcini.
- Operatorul economic declarat câștigător, va avea avea postat obligatoriu aceste produse în Catalogul de produse/ servicii /lucrări din SEAP, spre a putea fi achiziționate de autoritatea contractantă.
- Achiziția se va face în funcție resurselor financiare alocate cu această destinație.



Anexa 1

FORMULAR DE OFERTĂ**Lot 1**

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	Preț total (lei fără TVA)
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	Biblioraft confecționat din carton rigid, plastifiat la exterior cu folie de polipropilena (PP), diverse culori, buzunar pentru eticheta interschimbabila, muchie metalica pentru protejarea colțurilor, orificiu metalic de prindere, lațime cotor 50 mm, pentru documente A4	buc.	50		
2	Caiet studentesc A4, matematică și dictando (cantități egale), 48 file	buc.	20		
3	Capsa 24/6 (LACO), zincate, capacitate de capsare: min. 30 coli (1.000 buc./ cut.)	cutie	200		
4	Creion mecanic, mină 0,70 mm, corp metalic, robust, cu radieră, grip cauciucat și clips de prindere	buc.	20		
5	Hârtie pentru copiator și imprimantă, A4, 80 g/mp, albă, 500 coli/top	top	250		
6	Plicuri cu burduf B4 (250x353 mm), kraft, bandă silicon, culoare maro, dimensiune burduf 30 mm	buc.	1.000		
7	Suport vertical pentru documente, A4, plastic, diverse culori	buc.	10		
				Total:	

Lot 2

Nr. crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	Preț total (lei fără TVA)
0	1	2	3	4	5 = 3 x 4
1	Drum unit (cilindru) original pentru Xerox Phaser 3052/ 3260 WorkCentre 3215/ 3225 (101R00474), 10.000 pag.	buc.	5		
2	Cartuș toner negru original, pentru LaserJet Pro 400 M401n/M401dn/M4425dn (CF 280HP/ CF280X/ 80X), 6.900 pag.	buc.	10		
3	Cartuș toner black, OEM (original), dual pack pentru Xerox Phaser 3052/ 3260 WorkCentre 3215/ 3225 (106R02782), 2x3.000 pag. (2 buc./ cut.)	cut.	5		
				Total:	

Observații

Se vor completa absolut toate rubricile din centralizatorul lotului pentru care se depune oferta, cu valorile cu care vor fi furnizate produsele pentru ca oferta financiară să fie acceptată.

Termen de valabilitate ofertă:

Data completării

Operator economic,

(ștampila și semnătura autorizată)