



AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CETĂȚENIE

Nr..... 119 / 07.03.2016

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Autoritatea Națională pentru Cetățenie cu sediul în București, str. Smârdan nr. 3, sector 3, tel: 021.201.93.50; fax: 021.315.35.43, având număr de înregistrare: CUI 26714810, în calitate de autoritate contractantă, invită operatorii economici să transmită oferte de preț, în vederea atribuirii unui contract de servicii de custodie echipamente de imprimare, copiere, scanare, care constau în punerea la dispoziția autorității contractante de către operatorul economic, spre folosință, în regim de custodie cu întreținere gratuită (piese de schimb și manoperă), de imprimante și multifuncționale, condiționată de achiziționarea de cartușe de toner necesare funcționării acestora, conform Caietului de sarcini anexat.

10. Coduri CPV-66162000-3 - servicii de custodie; 30125100-2 - cartușe de toner.
11. Modalitatea achiziției pentru atribuirea contractului de achiziție publică, este prin *cumpărare directă în conformitate cu prevederile art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare.*
12. Locul prestării serviciilor: sediul autorității contractante;
13. Durata prestării serviciilor: de la semnarea contractului de ambele părți, până la 31.12.2016;
14. Ofertele alternative sunt interzise;
15. Prețul ofertei este ferm, exprimat în moneda națională (lei);
16. Modalități principale de finanțare: bugetul de stat;
17. Modalități de plată: plata către prestator se efectuează în lei, prin ordin de plată, în contul prestatorului deschis la trezoreria statului, în termen de maximum 30 de zile de la data înregistrării și acceptării de către A.N.C., a facturii fiscale emise de către prestator;
18. Oferta va conține: **a)** propunerea financiară; **b)** propunerea tehnică în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini atașat prezentei, în care se va specifica tipul de echipament și cartuș toner folosit, precum și informațiile referitoare la volumul și calitatea imprimării conform solicitării; **c)** Certificat constatator emis de Oficiul Național al Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, valabil la data deschiderii ofertelor, care se ateste că ofertantul desfășoară activități similare celor care fac obiectul prezentei achiziții (în original sau copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, semnat și ștampilat de reprezentantul legal); **d)** minim 2 (două) certificate/documente emise de autorități contractante, care să ateste experiența similară în ultimii doi ani;
10. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: 30 de zile;
11. Limba în care trebuie redactată oferta: limba română;
12. Criteriul de atribuire a contractului: prețul cel mai scăzut al ofertei totale, în condițiile respectării specificațiilor din caietul de sarcini;
13. Operatorul economic declarat câștigător, va avea avea postat obligatoriu aceste servicii în Catalogul de produse/ servicii /lucrări din SEAP, spre a putea fi achiziționate de autoritatea contractantă;
14. Denumirea și adresa serviciului de la care se pot obține documentele și informații suplimentare: Serviciul Financiar Contabilitate Achiziții și Administrativ al Autorității Naționale pentru Cetățenie din București, str. Smârdan nr. 3, sector 3, etajul 4, camera 18, tel: 021.201.93.60, int. 111, e-mail: gabriel.panaite@just.ro; onicagilceava@just.ro.
15. Data limită pentru solicitarea eventualelor clarificări: 09.03.2016, ora 10⁰⁰;
16. Termenul și locul de depunere a ofertelor: termenul limită de depunere a ofertelor este: 11.03.2016, ora 10⁰⁰, la sediul Autorității Naționale pentru Cetățenie, din București, str. Smârdan nr. 3, sector 3, etajul 2, cam. 204, Registratură; ofertele care vor fi depuse după acest termen, nu vor fi luate în considerare;
17. *Modul de întocmire a ofertei:* Documentele de calificare, propunerea financiară și propunerea tehnică se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc fiecare în plicuri separate, marcate corespunzător. Cele trei plicuri se vor introduce într-un plic exterior, închis, netransparent, sigilat.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu: a) Denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției directe pentru care s-a depus oferta: "Servicii de custodie echipamente de imprimare, copiere, scanare"; b) Denumirea și adresa ofertantului pentru a putea permite returnarea ofertei întârziată nedeschisă.

Anexe: Caietul de sarcini

AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CETĂȚENIE
PREȘEDINTE

Iulia Mălina CIOBANU