



AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU CETĂȚENIE

  
romania2019.eu

# **RAPORT DE ACTIVITATE**

**ANUL 2018**

**Președinte Lect. univ. dr. Andrei TINU**

**Vicepreședinte Marius Sorin BOZGAN**

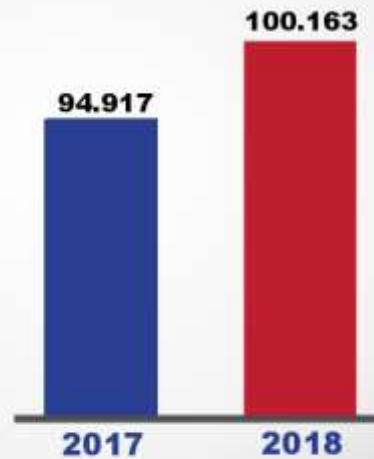
**Vicepreședinte Varol AMET**



## DOSARE ÎNREGISTRATE

**Dosare înregistrate**

**+5,52%**  
Criteriu  
de performanță



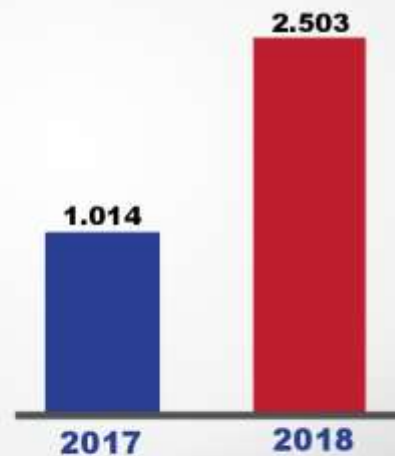
RAPORT ACTIVITATE 2018



## ORDINE EMISE

**Ordine emise**

**+146,84%**  
Criteriu  
de performanță



RAPORT ACTIVITATE 2018

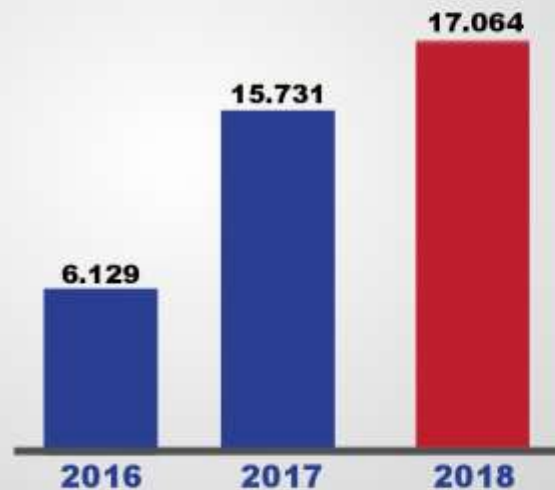


## CERTIFICATE DE CETĂȚENIE

### Certificate de cetățenie emise

**+ 8,47 %**

**Criteriu  
de performanță**



RAPORT ACTIVITATE 2018



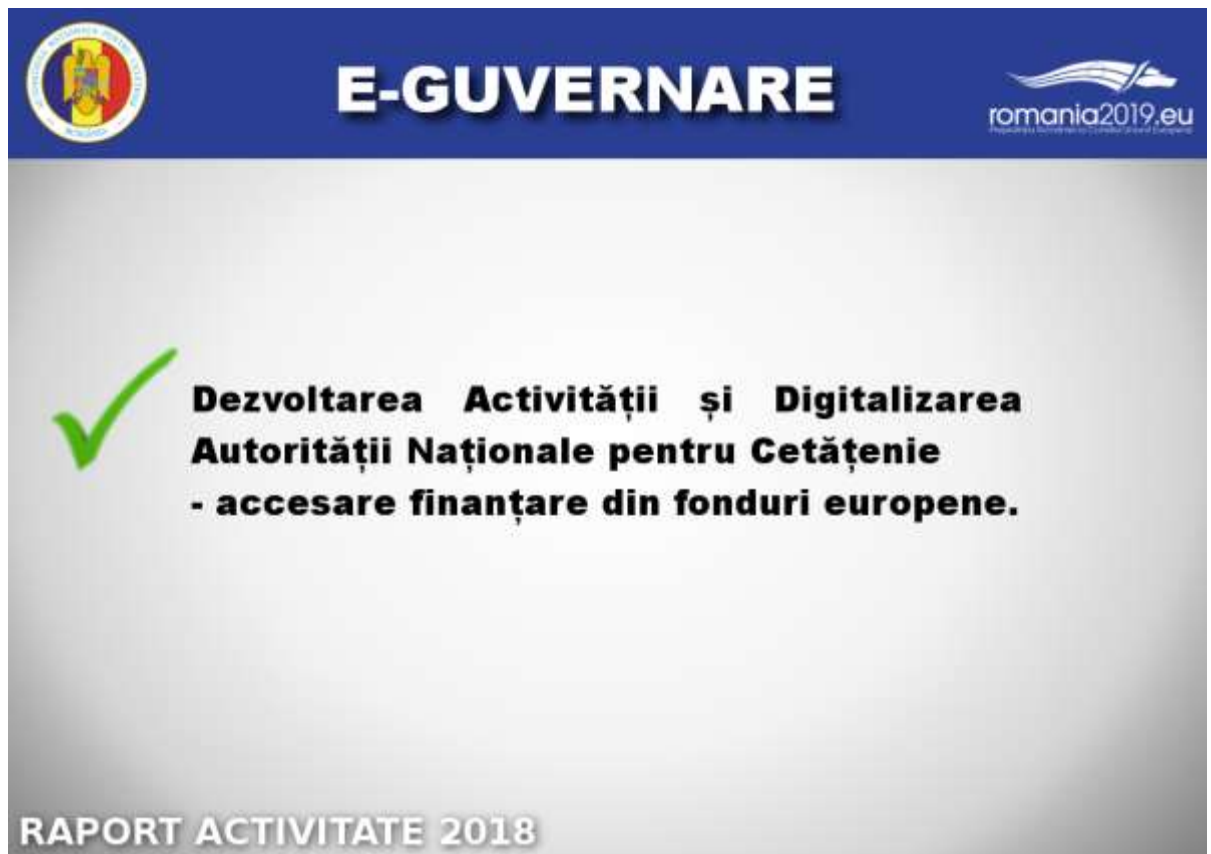
## DOSARE SOLUȚIONATE

### Măsurile îndeplinite



**Autoritatea Națională pentru Cetățenie  
a soluționat toate dosarele restante  
mai vechi de 3 ani.**

RAPORT ACTIVITATE 2018



Autoritatea Națională pentru Cetățenie (ANC) este o instituție autonomă aflată în subordinea Ministerului Justiției, cu atribuții privind aplicarea Legii cetățeniei române nr. 21/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Ca autoritate publică de interes național, *ANC asigură în mod exclusiv aplicarea procedurilor legale în materia acordării, redobândirii, renunțării și retragerii cetățeniei române.*

Totodată, ANC desfășoară activitate de consiliere în materie de cetățenie, precum și cu privire la drepturile și obligațiile ce decurg din calitatea de cetățean european. De asemenea, are atribuții în elaborarea proiectelor de acte normative care vizează domeniul său de activitate, precum și cu privire la transmiterea către instituțiile abilitate a datelor referitoare la persoanele care au dobândit, redobândit sau pierdut cetățenia română.

Pe compartimente funcționale, activitatea ANC în cursul anului 2018 se prezintă, după cum urmează:



## DIRECȚIA SECRETARIATUL TEHNIC AL COMISIEI PENTRU CETĂȚENIE

## 1. Biroul înregistrare cereri privind cetățenia română

Situția cererilor privind cetățenia română înregistrate în aplicația informatică SAFA

ARTICOL	ANC BUCUREȘTI		BT GALAȚI		BT IAȘI		BT SUCEAVA		TOTAL
	ANC	DC	ANC	DC	ANC	DC	ANC	DC	
Art. 8	740	-	-	-	-	-	-	-	740
Art. 8 <sup>1</sup>	196	408	-	-	-	-	-	-	604
Art. 8 <sup>2</sup>	10	-	-	-	-	-	-	-	10
Art. 10	611	981	-	-	-	-	-	-	1.592
Art. 11	37.869	5.516	11.965	3.068	18.138	3.442	10.938	2.775	93.711
Art. 27	76	358	-	-	-	-	-	-	434
Dosare minori OUG 65/2017	3.024	48	-	-	-	-	-	-	3.072
TOTAL	42.526	7.311	15.033		21.580		13.713		100.163
	49.837								

În cursul anului 2018 a fost extinsă aplicarea sistemului de programare online a petenților în vederea depunerii dosarelor. Astfel, începând cu data de 01.10.2018, înregistrarea cererilor privind cetățenia română, formulate în temeiul art. 8, 81, 10 și 27 din Legea nr. 21/1991, s-a făcut exclusiv în baza programării prealabile online a petenților pe site-ul instituției, după ce, ca etapă preliminară, programarea s-a efectuat prin utilizarea unor adrese de e-mail specifice. În vederea creșterii transparenței instituționale listele conținând numele persoanelor programate la fiecare sediu de depunere au fost afișate pe site-ul instituției.

## 2. Serviciul tehnic al Comisiei pentru cetățenie (STCC)

## a. AVIZE NOI/REAVIZĂRI

În baza art. 15 alin.2, art. 16 alin.2 lit.a și art. 31 alin.3 din Legea cetățeniei române nr. 21/1991, republicată și actualizată, au fost redactate **solicitările de relații** de la autorități, pentru un număr total de **100.359 cereri privind cetățenia română**, după cum urmează:

- **96.932 de cereri de redobândire a cetățeniei române înregistrate în 2018 (art. 11),**
- **1.592 de cereri de redobândire a cetățeniei române înregistrate în 2018 (art. 10),**
- **780 de cereri de acordare a cetățeniei române înregistrate în 2018 (art. 8),**
- **612 de cereri de acordare a cetățeniei române înregistrate în 2018 (art. 8<sup>1</sup>),**
- **10 de cereri de acordare a cetățeniei române înregistrate în 2018 (art. 8<sup>2</sup>),**
- **433 de cereri de renunțare la cetățenia română înregistrate în 2018 (art. 27).**

## b. REZOLUȚII ALE COMISIEI PENTRU CETĂȚENIE

Urmare a rezoluțiilor Comisiei pentru cetățenie au fost operate în baza de date SAFA-ANC soluțiile pronunțate în cca **48.154 de dosare de cetățenie**.



STCC a asigurat activitatea de grefier pentru 46 de ședințe de acordare a cetățeniei române, în care s-au soluționat 934 de dosare, generându-se 449 rapoarte pozitive, ce au fost predate Serviciului elaborarea proiectelor de ordin ale președintelui ANC (SEPO).

### c. PREGĂTIREA DOSARELOR COMISIEI PENTRU CETĂȚENIE

STCC predat președintelui Comisiei pentru cetățenie un număr de **1.109** de liste cuprinzând dosare de cetățenie (art.11 - cca 50 de dosare pe listă), precum și **230** liste cu dosare de redobândire art. 10 și **71** de liste cu cereri de renunțare art. 27, pentru a fi repartizate Comisiei pentru cetățenie. Pentru acestea au fost generate și listate referate cu avize pentru cca **60.000** de dosare.

### Situația cererilor avizate de către Comisia pentru cetățenie

Temeiul juridic:	CERERI AVIZATE DE CĂTRE COMISIA PENTRU CETĂȚENIE				
	Aprobate:	Respinse:	Termene:	Clasate:	Suspendate:
Art. 8	449	161	317	-	7
Art. 8 <sup>1</sup>	175	99	4	-	-
Art. 8 <sup>2</sup>	4	-	-	-	-
Art. 9	1081	-	56	19	2
Art. 10	1069	25	106	6	-
Art. 11	41005	697	2889	442	168
Art. 25	1				
Art. 27	462	-	22	1	-
<b>TOTAL:</b>	<b>44246</b>	<b>982</b>	<b>3394</b>	<b>468</b>	<b>177</b>
			<b>49267</b>		

### 3. Serviciul elaborarea proiectelor de ordin ale președintelui ANC (SEPO)

Tip de cerere	Cereri aprobate prin ordin 2018 (nr. ordine)	Nr. ordine emise în 2018
acordare art. 8	508	29
acordare 8 <sup>1</sup>	107	22
redobândire art. 10	1.494	30
redobândire art. 11	43.427	306
renunțare art. 27	462	19
minori OUG 65/2017	840	819
<b>TOTAL</b>	<b>46.838</b>	<b>1.225</b>

Tip de cerere	Cereri respinse prin ordin în 2018	Nr. ordine de respingere cerere emise în 2018
acordare art. 8	195	
acordare 8 <sup>1</sup>	112	
redobândire art. 10	58	
redobândire art. 11	914	
renunțare art. 27	1	
<b>TOTAL</b>	<b>1.280</b>	<b>1.280</b>

**TOTAL cereri soluționate în 2018: 48.118**

**TOTAL ordine emise în 2018: 2.505**

**4. Biroul jurământ, evidențe și retragerea cetățeniei române**

Nr. crt.	Luna 2018	Număr certificate majori		Număr certificate minori		Petiții	Constatări încetare efecte ordin	Comunicări Ordine Anexa 2
		Întocmite	Anulate	Total întocmite	Anulate			
1	IANUARIE	926	126	362	34	818	29	1.343
2	FEBRUARIE	1.478	177	531	66	794	59	1.138
3	MARTIE	1.552	256	584	100	842	85	861
4	APRILIE	965	106	342	26	655	70	493
5	MAI	922	128	351	56	634	83	936
6	IUNIE	1.058	124	375	48	591	41	261
7	IULIE	1.361	163	568	58	483	89	458
8	AUGUST	854	115	361	58	492	84	258
9	SEPTEMBRIE	612	82	265	58	691	72	322
10	OCTOMBRIE	826	73	319	58	727	80	435
11	NOIEMBRIE	968	107	385	43	684	81	539
12	DECEMBRIE	771	136	328	59	527	88	545
TOTAL GENERAL		12.293	1.593	4.771	664	7.304	861	7.589

**DIRECȚIA CONTENCIOS ȘI RELAȚII PUBLICE**

*1. Direcția contencios și relații publice (DCRP)* este formată din două compartimente: Serviciul juridic și contencios (SJC) și Serviciul consiliere și relații publice (SCRP).

**1. Serviciul consiliere și relații publice**

La nivelul instituției, în anul 2018 la Registratura ANC au fost înregistrate aproximativ **50812 de solicitări adresate Autorității** (42335 transmise instituției prin poșta, 8477 de astfel de solicitări înregistrate la biroul de informații) și au fost **expediate 68.502 adrese**, dintre care **54.777 de expedieri prin Poșta Română** și **13.725 de expedieri prin Poșta specială**.

În perioada de referință, au fost repartizate aproximativ **15.285 de petiții** în vederea formulării răspunsurilor, fiind expediate **14.678 de răspunsuri**.

**2. Serviciul juridic și contencios**

La nivelul Serviciului juridic și contencios s-a menținut și în 2018 volumul general de activitate din anii precedenți, aceasta însă, în contextul unor resurse umane diminuate semnificativ.

Pe de altă parte, este de menționat continuarea tendinței de scădere a numărului cererilor de chemare în judecată a ANC al căror obiect îl reprezintă pretinsul refuz nejustificat de soluționare a cererilor de cetățenie.

Astfel, la nivelul anului 2018 s-a înregistrat un număr total de 246 cereri, față de 384 în 2017 și 493 în 2016. Așadar, constatăm o scădere cu 32% față de anul 2017 și cu 50% față de anul 2016. Dintre cele 246 de cereri de chemare în judecată a ANC, doar 146 au avut ca



obiect pretinsul refuz nejustificat de soluționare a cererilor de cetățenie sau nesoluționarea în termen legal a acestora.

Activitatea serviciului implică participarea consilierilor la ședințele de judecată ale completelor secțiilor de contencios administrativ și fiscal din cadrul Tribunalului București și al Curții de Apel București, în anul 2018 fiind stabilite 718 de termene de judecată în dosarele în care Autoritatea a avut calitatea de parte.

În anul 2018 au fost înregistrate și 105 de plângeri prelabile adresate ANC în temeiul art. 7 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004. Au fost întocmite un număr de 1.059 de lucrări (întâmpinări, note de ședință, răspunsuri la plângeri prelabile, puncte de vedere, cereri de recurs, note de punere în executare, referate, etc.).

O parte semnificativă din activitatea compartimentului juridic și contencios este reprezentată de componenta „juridică”, respectiv de verificarea și avizarea din punct de vedere a legalității a tuturor ordinelor, deciziilor și instrucțiunilor emise de președintele ANC (cu excepția ordinelor de aprobare, respectiv respingere a cererilor de acordare, redobândire, renunțare sau retragere a cetățeniei române), a tuturor contractelor încheiate de ANC, precum și a oricăror măsuri de natură să angajeze răspunderea patrimonială a instituției în calitate de ordonator terțiar de credite sau care ar putea aduce atingere drepturilor ANC sau ale personalului instituției, care sunt înaintate Serviciului juridic și contencios în acest scop.

În anul 2018 au făcut obiectul avizării din punct de vedere a legalității 446 de acte întocmite predilect la nivelul Direcției administrativ-economică și resurse umane.

## **DIRECȚIA ADMINISTRATIV-ECONOMICĂ ȘI RESURSE UMANE**

**Serviciul financiar, contabilitate, achiziții și administrativ**, în cursul anului 2018, a realizat activitățile curente specifice compartimentului, respectiv:

- întocmirea documentației necesare pentru elaborarea celor două rectificări bugetare pe anul 2018 și a documentației privind proiectele de buget pentru titlul II și titlul XIII pentru anul 2019 cu estimările pe anii 2020-2022;
- transmiterea situațiilor financiare lunare, trimestriale și anuale în Sistemul Național de Raportare Forexebug;
- întocmirea și transmiterea către CASMB a centralizatorului privind debitele de recuperat reprezentând indemnizații de concedii medicale plătite din bugetul ANC, în vederea restituirii de către CASMB, în scopul reîntregirii bugetului de stat;
- întocmirea inventarului anual la 31.12.2018 și a listelor de inventariere pe locații;
- recepționarea materialelor și a obiectelor de inventar în magazie;
- întocmirea notelor de intrare recepție și semnarea acestora de către comisia de recepție;
- întocmirea notelor contabile în programul de contabilitate Zbuget;
- întocmirea notelor contabile de cheltuiala pentru Titlul I - „Cheltuieli de personal”, în programul de contabilitate Zbuget;
- acordarea vizei de control financiar preventiv propriu la un număr de 961 de angajamente globale, individuale și ordonanțări la plată și pe deciziile privind personalul ANC - 185 decizii;





- încasarea taxelor consulare privind renunțarea la cetățenia română și virarea încasărilor către Bugetul de Stat (84 chitanțe, 37.200 lei);

**Serviciul resurse umane și salarizare**, prevăzut în structura Direcției administrativ economice și resurse umane, asigură cadrul organizatoric necesar desfășurării activității Autorității, coordonarea activității de resurse umane, inclusiv de formare profesională, respectarea procedurilor de desfășurare a concursurilor de recrutare personal, examenelor de promovare (pe categorii de personal), aplicarea legislației muncii, precum și stabilirea drepturilor salariale ale personalului ANC, întocmirea formelor de plată corespunzătoare și îndeplinirea obligațiilor fiscale ale Autorității Naționale pentru Cetățenie referitoare la impozitele și contribuțiile la fondurile speciale aferente drepturilor salariale.

În cursul anului 2018, la nivelul Serviciului resurse umane și salarizare au fost desfășurate următoarele activități:

- organizarea, în condițiile legii, a examenelor de promovare personal:
  - 2 examene de promovare în grad funcționari publici (iunie și decembrie 2018);
  - 2 examene de promovare în grad personal contractual (iunie și decembrie 2018);
  - 2 examene de promovare în grad personal de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor (septembrie și decembrie 2018);
- întocmirea planului de ocupare funcții publice pentru anul 2019 și înaintarea documentului către ordonatorul principal de credite;
- întocmirea Planului de formare profesională continuă pentru personalul ANC pe anul 2018, aprobat de președintele Autorității Naționale pentru Cetățenie;
- întocmirea notelor de fundamentare ale proiectelor de ordine ale ministrului justiției privind aprobarea componenței Comisiei pentru cetățenie, pentru desemnarea unor membri noi;
- înaintarea către Ministerul Justiției, în vederea aprobării, prin ordin al ministrului justiției, a proiectelor de state de funcții;
- înaintarea către Ministerul Justiției a solicitării fundamentate de inițiere a unui Memorandum pentru ocuparea posturilor vacante din structura organizatorică a Autorității Naționale pentru Cetățenie;
- recalcularea drepturilor salariale ale personalului ANC, în condițiile legii;
- stabilire drepturi salariale prin majorarea salariilor de bază ale personalului ANC și a sporurilor aferente cu 25%, începând cu data de 01 ianuarie 2018, în conformitate cu dispozițiile Legii - cadru nr. 153/28.06.2017, privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice (art. 38 alin.3 lit. a);
- întocmirea listei de funcții din cadrul ANC, în vederea publicării, în conformitate cu prevederile art. 33 din Legea nr. 153/2017;
- întocmirea proiectelor de acte administrative, înaintate spre semnare către președintele ANC: **365 ordine și 81 decizii**;
- întocmirea fișelor individuale pentru personalul ANC, cuprinzând veniturile salariale pe anul 2017;
- întocmirea documentației de detașare/transfer/încetare raporturi serviciu personal ANC;



- efectuarea procedurilor interne de instituire a poprii asupra veniturilor salariale ale unor salariați ai ANC, la solicitarea executorilor judecătorești (întocmire note, întocmire act administrativ înființare poprire).

## **BIROUL COMUNICARE ȘI IT**

### ***I. Activitățile desfășurate în domeniul IT în cursul anului 2018:***

- Finalizarea recomandărilor dispuse de Curtea de Conturi în misiunea de control efectuată în anul 2017 și îndeplinirea tuturor măsurilor dispuse în raportul de control;
- Elaborarea Strategiei IT la nivelul ANC pentru anii 2017-2018;
- Crearea unui modul pe site-ul ANC cu programarea online pentru articolele 8, 8<sup>1</sup>, 10 și 27;
- Participarea la întâlniri de lucru cu specialiști din partea MAE finalizarea procesului de interconectare a bazelor de date a celor două instituții;
- Efectuarea a 1120 intervenții tehnice solicitate și remediate în anul 2018
- Efectuarea de reparații și întreținere stații de lucru;
- Întreținerea infrastructurii hardware și software, precum și a serviciilor de comunicații de date necesare funcționării sistemului informatic al Autorității Naționale pentru Cetățenie;

### ***II. Transmitere date și mediul online:***

- Număr total de ordine prelucrate în anul 2018: 313;
- Transmiterea către Direcția consulară din cadrul Ministerului Afacerilor Externe a 12 seturi de date (1 set transmis lunar);
- Actualizarea celor 3 conturi RUTI;
- Gestionarea platformei și înregistrarea unui număr de 33 seturi de date pe data.gov.ro;
- Postare pe portalul PCUE - <https://edirect.e-guvernare.ro> a 8 proceduri;
- Postarea pe site-ul ANC <http://cetatenie.just.ro> a 23 de articole în secțiunea Comunicate de presă;
- Gestionarea paginii de Facebook a ANC;
- Publicarea pe site-ul ANC la rubrica Formulare Tipizate a 22 noi formulare utilizare în vederea eliberării certificatelor de cetățenie pentru minori;
- Publicarea pe site-ul ANC la rubrica Situația Plăților a 22 noi postări;
- Actualizarea pe site-ul ANC a rubricii „Stadiu Dosar” pentru cererile depuse în baza art. 8 (2010-2018); art. 8<sup>1</sup> (2015-2018); art. 8<sup>2</sup> (2015-2017); art. 10 (2010-2018); art. 11 (2010-2018);
- Actualizarea și gestionarea pe site-ul ANC a rubricii „PROGRAMARE ONLINE DEPUNERE DOSAR”;
- Actualizarea pe site-ul ANC a rubricilor: „Legislație”, „Conducere”, „Organigramă”, „Carieră”, „Statistici ANC”, „Regulament de organizare și funcționare”, „Rapoarte și studii”, „Ordine/Articolul 8”, „Ordine/Articolul 8<sup>1</sup>”, „Ordine/Articolul 10”, „Ordine/Articolul 11”, „Informații de interes public”, „Formulare tipizate”, „SOLVIT”; „Informații de Interes Public/Achiziții Publice”, „Informații de Interes Public/Situația Plăților”;



- Publicarea pe site-ul ANC a listei documentelor necesare pentru depunerea dosarului de cetățenie;
- Actualizarea pe site-ul ANC a rubricii „Ordine” cu 313 actualizări: art. 8 (29 actualizări); art. 8<sup>1</sup> (22 actualizări); art. 10 (30 actualizări); art. 11 (213 actualizări); art. 27 (19 actualizări);
- Asigurarea suportului tehnic (informatic și audio-video) și participarea la un număr de 135 ceremonii de jurământ organizate la sediul ANC în anul 2018;
- Publicarea pe site-ul ANC a listelor cu persoanele care depun jurământul de credință față de România și a tuturor întrebărilor destinate interviului efectuat în baza art. 8 (480 de întrebări) din domeniile: Constituția României, istoria României, geografia României, cultură și civilizație românească;

### **III. Comunicare și relații publice:**

- Întocmirea a 75 de răspunsuri la solicitări de presă gestionate (solicitări, acreditări, clarificări, interviuri, invitații) în baza Legii nr. 544/2001;
- Realizarea a 38 de materiale de presă redactate și difuzate și avizate (comunicate de presă, informări de presă, anunțuri de presă, invitații de presă, precizări, drept la replică, alte materiale de presă);
- Gestionarea unui număr de 17100 de petiții înregistrate în registrul electronic, petiții primite pe email la adresele [cetatenie@just.ro](mailto:cetatenie@just.ro) și [cabinet@just.ro](mailto:cabinet@just.ro);
- Scanarea și transmiterea prin email, în perioada de referință, a unui număr de 644 lucrări constând în: invitații pentru susținerea interviului de acordare a cetățeniei, solicitări de completare a dosarelor, răspunsuri formulate pe suport de hârtie de către compartimentele ANC (rectificări, programări jurământ etc.);
- Întocmirea a 27 Note telefonice - relația cu presa și a 875 Note telefonice formulate în relația cu petenții (note consemnate în registrul unic special dedicat înregistrării notelor în relația cu petenții);
- Înregistrarea a 2.200 petiții/email-uri, redirecționate departamentelor competente instituțional din cadrul ANC.

**Președinte**

**Autoritatea Națională pentru Cetățenie**

**lector univ. dr. Andrei TINU**

**Vicepreședinte**

**Autoritatea Națională pentru Cetățenie**

**VAROL AMET**

**Vicepreședinte**

**Autoritatea Națională pentru Cetățenie**

**SORIN MARIUS BOZGAN**